

Mis à jour le 27/05/2024

S'inscrire

Formation Programmation Bureautique

3 jours (21 heures)

Présentation

Visual Basic for Applications (VBA) est une implémentation de Microsoft Visual Basic qui est intégrée dans toutes les applications de Microsoft Office.

VBA demande l'acquisition des bases de la programmation puis, la réalisation des interfaces utilisateur, la manipulation des données de la base de données, l'optimisation et la sécurisation du programme.

Vous apprendrez ainsi la programmation de procédures et de fonctions, la manipulation des objets de données (tables, requêtes, SQL, Recordset, ADO DB, ODBC), la collaboration avec les applications de la suite Office, le contrôle des objets d'interfaçage (formulaire, état, etc.), ou l'import et l'export de données.

Objectifs

- Pouvoir développer des applications Access à l'aide de Visual Basic for Applications VBA, Data Access Objects (DAO) et ActiveX Data Objects (ADO).
- Apprendre à concevoir une base de données et des tables
- Améliorer l'ergonomie d'une base de données
- S'initier aux langages VBA et SQL

Public visé

Développeurs, utilisateurs professionnels désirant créer des bases de données sur Access et les optimiser par la programmation. Utilisateur confirmé sur Access.

Pré-requis

- Connaissance de logiciels bureautiques tels que Word et Excel

Programme

Révision des connaissances de base

- Travailler avec l'éditeur Visual Basic
- Définition et domaine de validité des variables
- Procédures et fonctions
- Instructions, sauts et boucles
- L'instruction With
- Recherche et traitement des erreurs
- Travailler avec l'aide de VBA

Introduction à la technique Objets

- Les objets et leur hiérarchie
- Méthodes
- Propriétés

L'Objet Application & DBEngine

- Forms
- Reports
- Screens
- DoCmd

Evénements

- Travailler avec des événements
- Interrompre un événement
- Evenement standards

Accès aux données avec DAO

- La création d'objets d'accès aux données
- DBEngine et Database
- Recordsets et QueryDefs
- Accès aux définitions des tables

Accès aux données avec ADO

- La création d'objets d'accès aux données
- Connections, Recordsets et Views
- Accès aux définitions des tables

Compléter des applications

- Lignes de commandes et options Start
- Front-End et Back-End
- Bases de données MDE
- Symboles et menus personnalisés

Office-Developer-Tools

- Access-Runtime-Version
- Help Workshop
- Setup-Set

Sociétés concernées

Cette formation s'adresse à la fois aux particuliers ainsi qu'aux entreprises, petites ou grandes, souhaitant former ses équipes à une nouvelle technologie informatique avancée ou bien à acquérir des connaissances métiers spécifiques ou des méthodes modernes.

Positionnement à l'entrée en formation

Le positionnement à l'entrée en formation respecte les critères qualité Qualiopi. Dès son inscription définitive, l'apprenant reçoit un questionnaire d'auto-évaluation nous permettant d'apprécier son niveau estimé sur différents types de technologies, ses attentes et objectifs personnels quant à la formation à venir, dans les limites imposées par le format sélectionné. Ce questionnaire nous permet également d'anticiper certaines difficultés de connexion ou de sécurité interne en entreprise (intraentreprise ou classe virtuelle) qui pourraient être problématiques pour le suivi et le bon déroulement de la session de formation.

Méthodes pédagogiques

Stage Pratique : 60% Pratique, 40% Théorie. Support de la formation distribué au format numérique à tous les participants.

Organisation

Le cours alterne les apports théoriques du formateur soutenus par des exemples et des séances de réflexions, et de travail en groupe.

Validation

À la fin de la session, un questionnaire à choix multiples permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

Sanction

Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.