Mis à jour le 28/01/2025

S'inscrire

Formation Odoo V18 Utilisateur

3 jours (21 heures)

Présentation

Odoo est un ERP (Enterprise Resource Planning ou progiciel de gestion intégré en français) open-source complet et simple d'intégration regroupant toutes les activités de votre entreprise :

- Finance
- Ventes
- Sites web
- Inventaire et MRP
- Ressources humaines
- Marketing

Gérer votre entreprise grâce à un seul programme, vous permettra de simplifier sa gestion et ainsi de gagner en productivité.

De plus, l'outil est disponible sans coût de licence, il est hautement personnalisable avec une architecture extensible.

Lors de notre formation Odoo pour les métiers, nous vous présenterons l'intégration et l'utilisation de l'outil appliquées aux différents départements de votre organisation.

Nous vous enseignerons la dernière version de l'outil, [Odoo v18](#).

Objectifs

- Comprendre le système
- Faciliter la gestion des tâches en entreprise
- Estimer le coût d'un projet Odoo
- Déployer Odoo au sein de mon entreprise

Public visé

Responsables de bureaux d'étude, Responsables IT, Digital Managers, Responsables transformation, Dirigeants, Techniciens, Ingénieurs, Dessinateurs, Architectes, Chefs de projets, Assistants d'Architectes ou toutes personnes responsables ou intervenants.

Pré-requis

Aucun prérequis.

Programme de la formation Odoo V18 Utilisateur

Odoo au sein des autres ERP généralistes

- À qui s'adresse Odoo ?
 - Références par secteur
 - Odoo, une solution "all-in-one"
 - Et intégrée à d'autres solutions
- Pourquoi choisir Odoo ? Les spécificités d'Odoo.
 - Positionnement par rapport aux autres ERP généralistes
 - À l'origine : OpenERP, et la communauté du libre
 - Couverture fonctionnelle et modules tierces
 - Technologies utilisées
 - Hébergement
 - Ergonomie
 - Business Model : les partenariats
- Présentation générale d'Odoo (démonstration)

Comprendre et utiliser Odoo

- Naviguer dans Odoo
 - L'ouverture de session
 - Le tableau de bord
 - Les écrans et vues
 - Les filtres/regroupements/favoris
 - La saisie de données
 - Navigation entre écrans (fil d'Ariane)
- Créer sa propre base Odoo (exercice pratique)
 - La configuration générale
 - La création de données : articles, fournisseurs, clients.
- Utiliser les modules fondamentaux de la gestion (exercice pratique)
 - Vente
 - Achat
 - Inventaire
 - Comptabilité
 - CRM
- Et le cas échéant, selon les demandes des stagiaires : Production, Point de Vente, Site web.

Déployer Odoo dans mon entreprise

- Cadrer le projet
 - Identifier le retour sur investissement
 - Évaluer le budget projet puis le budget maintenance
 - Définir une stratégie de déploiement : avec Odoo finit la stratégie « big bang » ! Enfin, un ERP qui s'implémente progressivement
- Les modules d'Odoo utiles pour le déploiement (mais pas que) :
 - Module Activités
 - Module Project
 - Module Documents
 - Tchat

Sociétés concernées

Cette formation s'adresse à la fois aux particuliers ainsi qu'aux entreprises, petites ou grandes, souhaitant former ses équipes à une nouvelle technologie informatique avancée ou bien à acquérir des connaissances métiers spécifiques ou des méthodes modernes.

Positionnement à l'entrée en formation

Le positionnement à l'entrée en formation respecte les critères qualité Qualiopi. Dès son inscription définitive, l'apprenant reçoit un questionnaire d'auto-évaluation nous permettant d'apprécier son niveau estimé sur différents types de technologies, ses attentes et objectifs personnels quant à la formation à venir, dans les limites imposées par le format sélectionné. Ce questionnaire nous permet également d'anticiper certaines difficultés de connexion ou de sécurité interne en entreprise (intraentreprise ou classe virtuelle) qui pourraient être problématiques pour le suivi et le bon déroulement de la session de formation.

Méthodes pédagogiques

Stage Pratique : 60% Pratique, 40% Théorie. Support de la formation distribué au format numérique à tous les participants.

Organisation

Le cours alterne les apports théoriques du formateur soutenus par des exemples et des séances de réflexions, et de travail en groupe.

Validation

À la fin de la session, un questionnaire à choix multiples permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

Sanction

Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.