

Mis à jour le 17/07/2025

S'inscrire

# Formation Certification ISO/IEC 22301 - Continuité d'activité - Lead Auditor

ALL-IN-ONE : EXAMEN INCLUS AU TARIF

5 jours (35 heures)

## Présentation

Notre formation ISO/IEC 22301 Lead Auditor vous permettra de maîtriser les méthodes d'audit d'un Système de Management de la Continuité d'Activité (SMCA), conformément aux normes ISO 22301

Vous apprendrez à planifier un audit, évaluer la conformité, conduire des entretiens d'audit, identifier les non-conformités et rédiger des rapports structurés.

Vous saurez mener des audits internes, externes ou de certification, qu'il s'agisse d'un SMCA dédié à l'activité globale de l'entreprise ou aux plans de reprise en contexte cyber.

Vous serez également capable d'auditer les BIA, les PCA, les PRA ainsi que les dispositifs de tests et de retour d'expérience.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de diriger un audit ISO 22301 complet, d'évaluer l'efficacité d'un plan de continuité et de piloter des audits en environnement complexe (multi-sites, tiers, cloud).

Comme toutes nos formations, celle-ci intègre la dernière version stable de la norme ISO/IEC 22301, ainsi qu'une préparation complète à la certification Lead Auditor.

## Objectifs

- Comprendre la norme ISO 22301 et ses exigences pour un SMCA
- Planifier, conduire et clôturer un audit de continuité d'activité
- Appliquer les lignes directrices ISO 19011 (audit des systèmes de management)

- Identifier et documenter les constats, non-conformités et axes d'amélioration
- Se préparer efficacement à la certification ISO/IEC 22301 Lead Auditor

## Public visé

- Auditeurs internes / externes
- Responsable PCA et cybersécurité
- DSI
- Consultant en gestion de crise
- Chef de projet continuité

## PRÉ-REQUIS

- Connaissances de base sur la continuité d'activité ou la norme ISO 22301
- Expérience préalable dans un audit, un SMS ou un rôle cybersécurité recommandé
- La certification ISO 22301 Foundation est un atout, mais non obligatoire

## Programme de notre formation certification ISO/IEC 22301 Lead Auditor

### Enjeux de la continuité d'activité

- Comprendre l'importance de la résilience organisationnelle
- Principales menaces : cyberattaques, pannes, crises externes
- Rôle stratégique de la continuité d'activité pour l'entreprise
- Positionnement du SMCA dans le pilotage des risques

### Présentation de la norme ISO 22301

- Objectifs et portée de la norme
- Structure ISO HLS (High Level Structure)
- Terminologie : BIA, SMCA, RTO, RPO, etc.
- Lien avec les normes ISO 27001, 19011, 27005

### Principes et composants d'un SMCA

- Exigences organisationnelles et documentation
- Politique de continuité, leadership et planification
- Ressources, communication, performance et amélioration
- Cycle PDCA appliqué à la continuité

### Rôle et responsabilités de l'auditeur

- Déontologie, impartialité et confidentialité
- Compétences clés de l'auditeur certifié
- Types d'audits : internes, externes, de certification
- Posture d'audit : observation, évaluation, neutralité

## Référentiels d'audit : ISO 19011 et ISO 22301

- Lignes directrices ISO 19011 : principes et structure
- Étapes d'un audit : planification à clôture
- Preuves objectives et traçabilité
- Gestion des non-conformités et amélioration continue

## Démarrage de l'audit : cadrage et objectifs

- Définir la portée, les objectifs et les critères de l'audit
- Identification des parties intéressées et du contexte
- Collecte des documents préalables à l'audit
- Atelier : Définir le périmètre d'un audit et les premières attentes en matière de preuve

## Élaboration du programme d'audit

- Rédiger un programme annuel ou pluriannuel
- Planification des ressources et des sites à auditer
- Approche fondée sur les risques
- Communication avec les parties prenantes

## Planification de l'audit terrain

- Création du plan d'audit détaillé (jours, étapes, audits)
- Outils de planification : checklists, matrices, formulaires
- Répartition des rôles dans une équipe d'audit
- Atelier : Élaborer un plan d'audit et construire une grille d'entretien terrain

## Techniques d'entretien et de collecte des preuves

- Conduite des entretiens efficaces et objectifs
- Observation, relecture documentaire, validation croisée
- Traitement des écarts et des réponses partielles
- Journalisation et enregistrement des constatations

## Évaluation de la conformité ISO 22301

- Vérification des exigences obligatoires de la norme

- Appréciation du degré de maturité du SMCA
- Identification des non-conformités, observations et points forts
- Atelier : Simulation d'entretien et analyse d'un SMCA existant (extrait de documentation)

## Rédaction du rapport d'audit

- Contenu type d'un rapport ISO 22301
- Formulation des constats : clarté, faits, preuves
- Recommandations et plans d'action correctifs
- Atelier : Rédiger un rapport d'audit synthétique à partir d'un cas simulé

## Clôture de l'audit et suivi

- Réunion de clôture : validation et consensus
- Délai de remise du rapport, suivi post-audit
- Vérification de l'efficacité des actions correctives
- Surveillance et audits de recertification

## Audits en contexte cybersécurité

- Particularités des audits de continuité en cas d'incident cyber
- Auditer les plans de reprise IT, PRA et tests de bascule
- Revue des plans de réponse aux cybercrises
- Atelier : Évaluer un plan de continuité cybersécurité (PCA + PRA + déclenchement)

## Conduire un audit multi-sites ou à distance

- Spécificités logistiques : filiales, cloud, sous-traitance
- Audit hybride : sur site vs à distance
- Bonnes pratiques d'audit dématérialisé
- Recommandations pour le télé-audit et outils

## Préparation à la certification Lead Auditor

- Format de l'examen, structure, durée, notation
- Stratégie de réponse aux QCM techniques et scénarisés
- Récapitulatif des exigences ISO 22301 à maîtriser
- Test blanc de certification + corrigé commenté en groupe

## Sociétés concernées

Cette formation s'adresse à la fois aux particuliers ainsi qu'aux entreprises, petites ou grandes, souhaitant former ses équipes à une nouvelle technologie informatique avancée ou bien à acquérir des connaissances métiers spécifiques ou des méthodes modernes.

## Positionnement à l'entrée en formation

Le positionnement à l'entrée en formation respecte les critères qualité Qualiopi. Dès son inscription définitive, l'apprenant reçoit un questionnaire d'auto-évaluation nous permettant d'apprécier son niveau estimé sur différents types de technologies, ses attentes et objectifs personnels quant à la formation à venir, dans les limites imposées par le format sélectionné. Ce questionnaire nous permet également d'anticiper certaines difficultés de connexion ou de sécurité interne en entreprise (intraentreprise ou classe virtuelle) qui pourraient être problématiques pour le suivi et le bon déroulement de la session de formation.

## Méthodes pédagogiques

Stage Pratique : 60% Pratique, 40% Théorie. Support de la formation distribué au format numérique à tous les participants.

## Organisation

Le cours alterne les apports théoriques du formateur soutenus par des exemples et des séances de réflexions, et de travail en groupe.

## Validation

À la fin de la session, un questionnaire à choix multiples permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

## Sanction

Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.