

Mis à jour le 29/11/2023

S'inscrire

Formation Gestion de Projet

3 jours (21 heures)

Présentation

La [gestion de projet](#) aide les chefs de projet à lancer, cadrer et piloter un projet. Grâce à une méthodologie spécifique regroupant le planning, le plan de communication ou la grille d'analyse. Le projet est administré grâce aux notes de cadrage et au cahier de charges. Notre formation Gestion de Projet vous présentera les étapes nécessaires telles que la définition du contenu d'un projet, des composants et des acteurs, la gestion des risques, la gestion des délais, des coûts, le pilotage de communication, etc. Dynamique, opérationnelle et courte, cette formation a été conçue pour ceux qui souhaitent acquérir les fondamentaux de la gestion de projet. Les modules de formation permettent d'ancrer les bonnes pratiques dans la . À l'issue de notre formation, vous saurez mettre en œuvre les outils nécessaires afin de bien conduire votre projet, ainsi que gagner du temps et du budget dans la gestion de tous vos projets.

Objectifs

- Mettre en œuvre les bonnes pratiques de la gestion de projet
- Maîtriser la performance de gestion
- Maîtriser les coûts et les délais d'un projet

Public visé

- Chefs de projet
- Managers
- Responsable d'équipe

Pré-requis

Aucun

Moyens pédagogiques

- Un support de cours sera remis à chaque stagiaire
- Des ateliers pratique seront organisés pour la mise en application de la théorie

Programme de notre formation Gestion de Projets

Module 1 : Introduction à la gestion de projet

Module 2 : Définition du contenu d'un projet

Module 3 : Gestion des risques

Module 4 : Contractualisation

Module 5 : Gestion des délais, des coûts, rentabilité

Module 6 : Pilotage de communication

Module 7 : Gestion de la qualité et management des connaissances

Sociétés concernées

Cette formation s'adresse à la fois aux particuliers ainsi qu'aux entreprises, petites ou grandes, souhaitant former ses équipes à une nouvelle technologie informatique avancée ou bien à acquérir des connaissances métiers spécifiques ou des méthodes modernes.

Positionnement à l'entrée en formation

Le positionnement à l'entrée en formation respecte les critères qualité Qualiopi. Dès son inscription définitive, l'apprenant reçoit un questionnaire d'auto-évaluation nous permettant d'apprécier son niveau estimé sur différents types de technologies, ses attentes et objectifs personnels quant à la formation à venir, dans les limites imposées par le format sélectionné. Ce questionnaire nous permet également d'anticiper certaines difficultés de connexion ou de sécurité interne en entreprise (intraentreprise ou classe virtuelle) qui pourraient être problématiques pour le suivi et le bon déroulement de la session de formation.

Méthodes pédagogiques

Stage Pratique : 60% Pratique, 40% Théorie. Support de la formation distribué au format numérique à tous les participants.

Organisation

Le cours alterne les apports théoriques du formateur soutenus par des exemples et des

séances de réflexions, et de travail en groupe.

Validation

À la fin de la session, un questionnaire à choix multiples permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

Sanction

Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.