

Mis à jour le 29/11/2023

S'inscrire

# Formation Facilitation Graphique Débutant

2 jours (14 heures)

## Présentation

Apprenez la facilitation graphique pour renforcer la cohésion de vos équipes. La facilitation graphique apporte de nombreux bénéfices comme :

- Un meilleur apprentissage : Grâce aux visuels, la rétention d'information peut être augmentée de 30 %
- Améliore la prise de décision : Grâce à une meilleure compréhension de toutes les parties prenantes
- Optimise le partage d'information : Les visuels clarifient les concepts à transmettre
- Peut-être utilisé pour tous types de réunions : Focus group, Brainstorming, Conférences, Réunion d'équipe

Notre formation facilitation graphique vous enseignera les bases de cette méthode. Vous découvrirez les techniques de représentation, l'utilisation des émotions ainsi que le scribing.

## Objectifs

- Dessiner des pictogrammes propres, simples et parlants
- Rédiger de manière lisible et propre
- Représenter des métaphores visuelles
- Structurer des informations de manière claire

## Public visé

- Chefs de projets
- Product Owners
- Scrum Masters
- Architectes
- Business Analysts

## Pré-requis

Aucun pré-requis.

## Moyens pédagogiques

La formation est 100% pratique : le formateur réalise la totalité de la formation en dessinant en direct avec les participants (via caméra interposée si distanciel). Chaque bloc est abordé en 3 temps :

- Présentation et pratique en direct
- Exercice d'application
- Partage des travaux, questions/réponses et feedback

Un support complet est remis aux participants

## Programme de notre formation Facilitation Graphique Débutant

### Les bases de la facilitation graphique

- Écriture
- Pictogrammes
- Structure
- Exercice pratique

### Représenter ses idées

- Structure
- Les espaces
- Travaux pratiques : Prise de note visuelle

### Pictogrammes et métaphores visuelles

- Travaux pratiques : Présentation avec un visuel

### Créer des visuels vivants

- Personnages
- Situations
- Exercice pratique

### Lettrage

- Typographie
- Écritures avancées

## Jouer sur les émotions

- Travaux pratiques : Prise de note visuelle : storytelling visuel

## Posture de facilitation

- Les 10 astuces essentielles
- Exercice : faciliter un échange grâce au visuel

## Scribing

- Écoute
- Filtrage
- Gestion du temps
- Gestion de l'espace
- Capture visuelle en direct

## Évaluation post-formation

## Bilan

## Sociétés concernées

Cette formation s'adresse à la fois aux particuliers ainsi qu'aux entreprises, petites ou grandes, souhaitant former ses équipes à une nouvelle technologie informatique avancée ou bien à acquérir des connaissances métiers spécifiques ou des méthodes modernes.

## Positionnement à l'entrée en formation

Le positionnement à l'entrée en formation respecte les critères qualité Qualiopi. Dès son inscription définitive, l'apprenant reçoit un questionnaire d'auto-évaluation nous permettant d'apprécier son niveau estimé sur différents types de technologies, ses attentes et objectifs personnels quant à la formation à venir, dans les limites imposées par le format sélectionné. Ce questionnaire nous permet également d'anticiper certaines difficultés de connexion ou de sécurité interne en entreprise (intraentreprise ou classe virtuelle) qui pourraient être

problématiques pour le suivi et le bon déroulement de la session de formation.

## Méthodes pédagogiques

Stage Pratique : 60% Pratique, 40% Théorie. Support de la formation distribué au format numérique à tous les participants.

## Organisation

Le cours alterne les apports théoriques du formateur soutenus par des exemples et des séances de réflexions, et de travail en groupe.

## Validation

À la fin de la session, un questionnaire à choix multiples permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

## Sanction

Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.