

Formation Certification Atlassian Cloud Organization Admin

Présentation

La formation Certification Atlassian Cloud Organization Admin prépare à la certification officielle Atlassian Cloud Organization Admin (ACP-520) et vous apporte les compétences nécessaires pour administrer une organisation Atlassian Cloud avec méthode, sécurité et efficacité.

Cette formation s'adresse aux professionnels qui administrent les utilisateurs, les produits et les paramètres globaux d'une organisation Atlassian. Vous préparez l'examen officiel en consolidant les notions essentielles de gouvernance cloud, de gestion des accès et de pilotage des sites.

Vous apprendrez à configurer et maintenir une organisation Atlassian, à gérer les sites, les produits, les abonnements, les utilisateurs, les groupes et les rôles d'administration. Vous étudierez également les mécanismes de product access, les domaines approuvés et les demandes d'accès.

La préparation couvre les sujets de sécurité et d'administration avancée, notamment les politiques, la vérification des domaines, les journaux d'audit, les paramètres de messagerie et les responsabilités associées aux rôles organisationnels.

À l'issue de la formation, vous serez en mesure d'appliquer les bonnes pratiques d'administration à des cas concrets, d'analyser des scénarios proches de l'examen et de vous présenter à la certification Atlassian Cloud Organization Admin (ACP-520) avec une préparation structurée.

Objectifs

- Maîtriser l'administration d'une organisation Atlassian Cloud
- Gérer les utilisateurs, les groupes, les accès aux produits et les rôles d'administration

- Configurer les paramètres de sécurité et de gouvernance à l'échelle de l'organisation
- Administrer les sites, les produits, les abonnements et les demandes d'accès
- Analyser et résoudre des scénarios d'administration conformes aux attentes de l'examen ACP-520
- Préparer le passage de la certification Atlassian Cloud Organization Admin (ACP-520)

Public visé

- Administrateur Atlassian Cloud
- Administrateur Jira Cloud
- Administrateur Confluence Cloud
- Administrateur systèmes et identités
- Consultant Atlassian

Pré-requis

- Expérience de l'administration d'au moins un produit Atlassian Cloud
- Connaissance des concepts de gestion des utilisateurs, groupes et droits d'accès
- Familiarité avec Jira Cloud ou Confluence Cloud
- Notions de sécurité des identités, de SSO et de provisioning

Pré-requis techniques

- Ordinateur récent avec navigateur Google Chrome ou Microsoft Edge à jour
- Connexion Wi-Fi ou Ethernet stable
- Compte Atlassian pour accéder à l'environnement de formation
- Casque avec microphone pour les sessions dispensées à distance

Programme de notre formation Atlassian Cloud Organization Admin

[Jour 1 - Matin]

Cadre de la certification et administration organisationnelle

- Comprendre le positionnement de la certification Atlassian Cloud Organization Admin (ACP-520) et les compétences évaluées
- Identifier les responsabilités de l'organization admin, du site admin et du product admin
- Découvrir l'Atlassian Administration et les objets d'administration à l'échelle de l'organisation
- Différencier organisation, sites, produits, utilisateurs et comptes Atlassian
- Analyser les scénarios de questions et adopter une méthode de lecture adaptée à l'examen

[Jour 1 - Après-midi]

Organisation, sites et produits cloud

- Créer et administrer une organisation Atlassian dans un contexte multi-sites
- Ajouter, identifier et organiser les produits Jira, Confluence et les autres produits cloud
- Gérer les paramètres de sites, les URL, le produit d'accueil et les transferts de produits
- Comprendre les abonnements, les licences, les niveaux d'utilisateurs et les enjeux de facturation
- Atelier pratique : configurer une organisation de démonstration avec plusieurs sites, produits et paramètres organisationnels

[Jour 2 - Matin]

Utilisateurs, groupes et accès aux produits

- Gérer le cycle de vie des utilisateurs, de l'invitation à la suspension ou à la suppression
- Créer et administrer des groupes pour structurer les accès
- Comprendre les règles de product access et leur impact sur les licences
- Configurer les invitations, les liens d'invitation, les domaines approuvés et les demandes d'accès
- Résoudre les situations fréquentes d'accès refusé, de compte dupliqué ou de licence indisponible

[Jour 2 - Après-midi]

Sécurité, identités et rôles administratifs

- Attribuer les rôles d'administration selon le principe du moindre privilège
- Mettre en oeuvre les contrôles liés aux domaines vérifiés et aux politiques organisationnelles
- Comprendre les apports de Atlassian Guard, du SSO et du provisioning SCIM
- Exploiter les journaux d'audit et les paramètres de sécurité pour assurer la traçabilité
- Atelier pratique : concevoir une matrice de rôles, sécuriser les accès et analyser un journal d'audit

[Jour 3 - Matin]

Fonctionnalités avancées et gouvernance

- Configurer les paramètres globaux utiles à la gouvernance d'une organisation Atlassian Cloud
- Administrer les adresses e-mail personnalisées et comprendre les prérequis DNS et DMARC
- Évaluer les conséquences d'un changement d'organisation, de site, de produit ou de domaine
- Mettre en place des pratiques de contrôle des accès, de revue des rôles et de suivi des licences
- Réviser les points d'attention et les erreurs fréquentes dans les cas pratiques de certification

[Jour 3 - Après-midi]

Révisions ciblées et préparation à l'examen

- Réviser les domaines clés de l'examen : organisation, utilisateurs et groupes, rôles et fonctions avancées
- Appliquer une stratégie de réponse aux questions à choix unique et de gestion du temps
- Identifier les mots-clés permettant de distinguer les périmètres organisation, site et produit
- Évaluer les connaissances acquises au moyen de scénarios d'administration transverses
- Atelier pratique : réaliser un examen blanc commenté, corriger les réponses et construire un plan de révision individuel

Sociétés concernées

Cette formation s'adresse à la fois aux particuliers ainsi qu'aux entreprises, petites ou grandes, souhaitant former ses équipes à une nouvelle technologie informatique avancée ou bien à acquérir des connaissances métiers spécifiques ou des méthodes modernes.

Positionnement à l'entrée en formation

Le positionnement à l'entrée en formation respecte les critères qualité Qualiopi. Dès son inscription définitive, l'apprenant reçoit un questionnaire d'auto-évaluation nous permettant d'apprécier son niveau estimé sur différents types de technologies, ses attentes et objectifs personnels quant à la formation à venir, dans les limites imposées par le format sélectionné. Ce questionnaire nous permet également d'anticiper certaines difficultés de connexion ou de sécurité interne en entreprise (intraentreprise ou classe virtuelle) qui pourraient être problématiques pour le suivi et le bon déroulement de la session de formation.

Méthodes pédagogiques

Stage Pratique : 60% Pratique, 40% Théorie. Support de la formation distribué au format numérique à tous les participants.

Organisation

Le cours alterne les apports théoriques du formateur soutenus par des exemples et des séances de réflexions, et de travail en groupe.

Validation

À la fin de la session, un questionnaire à choix multiples permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

Sanction

Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.